

| | | | |
|---------------|--------------------------------|--------------------------------------|---------|
| | Rückblick üK1 | | Auftrag |
| V212.1 | Transferauftrag zum üK1 | Vorbereitungsauftrag Einzelarbeit | 10 Min. |

Ziel

Sie haben im üK1 einen Transferauftrag erhalten. Diesen sollten Sie in der Zwischenzeit erarbeitet haben. Dies dient als Repetition und als Vorbereitung für das Qualifikationsverfahren.

Auftrag

1. Bringen Sie den unterschriebenen Transferauftrag, den Sie im üK1 erhalten haben mit. Ebenso die dazugehörigen erarbeiteten Dokumente zum T121.1 und T122.1.
2. Notieren Sie Fragen oder Unklarheiten zum Transferauftrag.

Hinweis

Den Transferauftrag finden Sie als leeres Vorlagedokument auch auf unserer Homepage www.fial-bildung.ch (Dokumente Lernende, üK1).

| | | | |
|---------------|----------------------------|--------------------------------------|---------|
| | Einführung Prozesseinheit | | Auftrag |
| V213.1 | Prozesseinheit (PE) | Vorbereitungsauftrag Einzelarbeit | 20 Min. |

Ziel

Sie verstehen den Zweck und das Vorgehen bei der Bearbeitung einer Prozesseinheit.

Auftrag

1. Verschaffen Sie sich zunächst einen Überblick zu den Prozesseinheiten. Dazu studieren Sie zunächst das entsprechende Kapitel in der Lern- und Leistungsdokumentation (Register 4, Seiten 68 - 81).
2. Besprechen Sie mit Ihrem Berufsbildner, wann Ihre PE1 startet. Allenfalls erfahren Sie bereits das Thema sowie die Abteilung in der sie stattfindet. Prüfen Sie den Starttermin mit den Abgabeterminen im LLD Ordner und machen Sie sich einen groben Zeitplan.

Start PE 1: _____

3. Notieren Sie nachfolgend Ihre Fragen, Bemerkungen, Hinweise usw., die Sie im Moment zur PE haben.

Hinweis

Das Thema Flussdiagramm wird im üK 2 behandelt.

| | | | |
|---------------|--|--------------------------------------|---------------------|
| | Branche und Unternehmen Produkte und Dienstleistungen | LZ 1.1.8.1.1 LZ 1.1.8.3.1 | Auftrag |
| V214.1 | Mein Lehrbetrieb | Vorbereitungsauftrag Präsentation | 60 Min. 5-6 Min. |

Ziel

Sie sind in der Lage, die wesentlichen Tätigkeitsbereiche sowie die Produkte und Dienstleistungen Ihres Lehrbetriebs in ansprechender Form und mit verständlichen Erklärungen Drittpersonen vorzustellen.

Auftrag

Ihre üK-Kolleginnen und -Kollegen wollen auch etwas über Ihren Betrieb erfahren. Bereiten Sie eine Präsentation über Ihren Betrieb vor (Präsentationsdauer 5-6 Minuten). Sie werden diese Präsentation im üK 2 durchführen.

Die Präsentationsform und die Hilfsmittel können Sie selber bestimmen. Ein Beamer, ein Hellraumprojektor und eine Pinnwand stehen im üK zur Verfügung. Falls Sie mit dem Beamer arbeiten wollen, müssen Sie einen geeigneten Laptop mitbringen.

Inhalte der Präsentation

1. Unternehmensstruktur (Geschichte, Betriebsgrösse, Branchenorganisationen, etc.)
2. Tätigkeitsbereich(e) und Standort(e) des Unternehmens
3. Produkte und Dienstleistungen
 - Welche Produkte werden durch Ihren Betrieb hergestellt und vertrieben?
 - Welches sind die wichtigsten Dienstleistungen Ihres Betriebs?
4. Kunden (wo können Ihre Produkte gekauft werden, auf welchen Märkten sind Sie aktiv?)
5. Welche Berufe werden im Unternehmen ausgebildet?

Lernende aus der gleichen Firma, die in der gleichen Klasse eingeteilt sind, können diesen Auftrag untereinander aufteilen. Dafür steht Ihnen dann gesamthaft entsprechend mehr Zeit zur Verfügung (pro Lernenden 4 Minuten).

Hilfsmittel

Unterlagen zur Gestaltung der Präsentation, ev. Produktmuster.

Informationsquellen

- Internetauftritt, Marketingunterlagen, Jahresbericht, usw.
- Betrieb&Praxis, Kapitel 1 «Branche und Unternehmen»
- Betrieb&Praxis, Kapitel 2 «Produkte und Dienstleistungen»
- Betrieb&Praxis, Kapitel 15 «4. Wirksames Präsentieren»

Ideen zu den Präsentationsformen (Medien und Methoden)

- PowerPoint-Präsentation
- Plakat (Grösse wie Flipchart)
- Bildergeschichte
- MindMap
- Video (max. 1 Minute der Vortragszeit)
- Interview
- Rollenspiel
- Muster

| | | | |
|---------------|---|--------------------------------------|---------|
| | Branchenkunde "Betrieb&Praxis" | | Auftrag |
| V215.1 | Kapitel 13 Qualitätsmanagement | Vorbereitungsauftrag Einzelarbeit | 30 Min. |

Ziel

Sie erhalten einen Einblick in die arbeitsrechtlichen Bestimmungen und den Lehrvertrag.

Auftrag

1. Lesen Sie im Ordner Betrieb&Praxis, Kapitel 13 die Seiten 2-14 durch.
2. Fragen Sie in Ihrem Qualitätsmanagement nach, welche Zertifizierungen Ihr Unternehmen hat.

Unsere Zertifizierungen: _____

3. Lassen Sie sich Ihr Qualitätsmanagement erklären und notieren Sie es hier in Stichworten:

4. Qualitätsmanagement geht über die hergestellten Produkte hinaus. Was hat das Qualitätsmanagement in Ihrer Abteilung für Auswirkungen?

5. Notieren Sie Fragen oder Unklarheiten zum Qualitätsmanagement.

| | | | |
|---------------|---|--------------------------------------|---------|
| | Branchenkunde "Betrieb&Praxis" | | Auftrag |
| V216.1 | Kapitel 12 Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz | Vorbereitungsauftrag Einzelarbeit | 10 Min. |

Ziel

Sie bereiten sich auf den Unterricht zum Thema Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz vor.

Auftrag

1. Welche Massnahmen hat Ihr Betrieb zum Thema Arbeitssicherheit getroffen?
Fragen Sie intern nach und bringen - wenn vorhanden - Unterlagen dazu mit (Vorschriften, Reglemente, Notfallpläne, etc.).

2. Welche Massnahmen hat Ihr Betrieb zum Thema Gesundheitsschutz getroffen?
Fragen Sie intern nach und bringen - wenn vorhanden - Unterlagen dazu mit.

| | | | |
|---------------|--|--------------------------------------|---------|
| | Branchenkunde "Betrieb&Praxis" | | Auftrag |
| V217.1 | Kapitel 13 Umweltmanagement | Vorbereitungsauftrag Einzelarbeit | 10 Min. |

Ziel

Sie bereiten sich auf den Unterricht zum Thema Umweltmanagement vor.

Auftrag

Welche Massnahmen zum Umweltschutz hat Ihr Unternehmen getroffen?
Fragen Sie intern nach oder informieren Sie sich auf Ihrer Firmenhomepage und bringen - wenn vorhanden - Unterlagen dazu mit.
